

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, REGIONALE
ED EXTRAREGIONALE.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 650 del 29/10/2019

È indetto avviso di mobilità volontaria, regionale/extraregionale per:

- N. 3 posti di Dirigente Medico disciplina Pediatria per il Pronto Soccorso Pediatrico

Al predetto profilo è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente per l'Area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale e nella disciplina del posto da ricoprire;

- Assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso nonché di procedimenti disciplinari in corso;
- Idoneità piena alla mansione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di mobilità anche alla data del successivo effettivo trasferimento. La mancanza di tali requisiti comporterà la non ammissione alla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento la decadenza del diritto di trasferimento.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

Le domande di partecipazione devono essere tassativamente redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di alta Specializzazione Garibaldi di Catania- Piazza Santa Maria di Gesù n. 5, 95123 Catania- e devono pervenire entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito internet aziendale: www.ao-garibaldi.ct.it

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse, pena l'esclusione, a mezzo posta certificata PEC, entro il termine indicato, al seguente indirizzo: protocollo.generale@pec.ao-garibaldi.ct.it

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute a mezzo PEC è subordinata all'utilizzo come sopra indicato, di una casella di posta elettronica certificata, esclusivamente personale, pena l'esclusione dalla partecipazione all'Avviso. Non sarà, pertanto, ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. □ L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, non superiore ai 20 MB, con i seguenti allegati solo in formato PDF: a) copia documento di riconoscimento b) domanda; c) elenco documenti; d) cartella zippata con tutta la documentazione da produrre. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta dell'accettazione e della ricevuta dell'avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs.vo 235/2010. □

Non saranno in nessun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini di scadenza.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

Tutte le comunicazioni a coloro che hanno presentato la propria candidatura, pertanto, verranno inoltrate alla PEC individuale dalla quale è stata trasmessa l'istanza.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal D. Lgs. 101 del 2018 in conformità al G.D.P.R. 2016/06/07/2009.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i

dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Non verranno prese in considerazione le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

All'istanza dovranno essere allegati:

1. un documentato curriculum formativo- professionale che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire;
2. dichiarazioni sostitutive ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 (art. 46-47) relative al possesso dei seguenti requisiti:
 - a) lo stato di servizio;
 - b) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
 - c) idoneità piena alla mansione;
3. documentazione comprovante che la PEC dalla quale è stata inoltrata la candidatura sia **personale e individuale**

MODALITA' DI ESPLETAMENTO

Una apposita commissione nominata dal Direttore Generale procederà ad una valutazione comparativa dei candidati ammessi, consistente in:

- esame dei curricula, tenendo in considerazione la congruenza della qualificazione e delle competenze correlate alla specificità dell'ARNAS e delle sue strutture assistenziali;
- effettuazione di un colloquio in materie attinenti al profilo e alla disciplina a selezione.

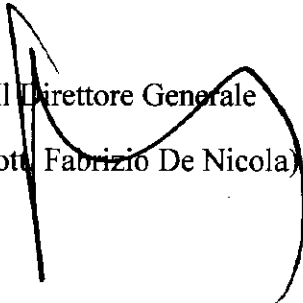
Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, la Commissione stabilirà, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità o meno dei candidati alla copertura del posto.

Verrà esperita in via prioritaria la procedura di mobilità volontaria in ambito regionale.

In assenza di aspiranti idonei alla procedura di mobilità regionale verrà esperita la procedura di mobilità extraregionale.

Per informazioni rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane.

Il Direttore Generale
(Dott. Fabrizio De Nicola)



Pubblicato 01 NOV. 2019

Scadenza 01 DIC. 2019

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA'

Per

Al Direttore Generale
dell'Azienda di Rilievo Nazionale e di
Alta Specializzazione Garibaldi
Piazza Santa Maria del Gesù n. 5
95123 Catania

Il/ la sottoscritto/a _____

Chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, indetto da Codesta Azienda, per la copertura di n. _____ posti di Dirigente _____ della disciplina _____, giusta delibera del Direttore Generale n. _____ del _____.

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del DPR n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

- 1) di essere nato a _____ il _____;
- 2) di essere residente nel comune di _____
(CAP _____)

in via _____ n. _____;

- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana/ o equivalente
(_____);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
_____;
- 5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi
militari _____;
- 6) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti,
ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa
amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti
penali pendenti; l'assenza di condanne penali per reati contro la
pubblica amministrazione;
- 7) di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito in data _____ presso
_____;
- 8) di possedere il seguente diploma di specializzazione in

conseguito in data _____ presso
_____;
- 9) di essere iscritto all'Albo/ Ordine dei _____
al numero _____ della Provincia/
Regione _____ a decorrere dal
_____;
- 10) di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato della
seguente Azienda/ Ente _____;

nel profilo professionale di _____

disciplina _____

dal _____

sede di lavoro _____

U.O. _____,

con il seguente incarico _____,

rapporto di lavoro part time _____ SI (dal _____) _____ NO,

rapporto esclusivo SI NO (dal _____);

11) di non avere subito procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio e

di non avere procedimenti disciplinari in corso;

12) di essere stato assente dal servizio per malattie nell'ultimo biennio

per giorni n. _____;

13) di essere stato assente dal servizio per altre motivazioni nell'ultimo

biennio (escluse le ferie) n. giorni _____;

14) di avere l'idoneità piena alla mansione;

15) il godimento dei benefici ex art. 33 L. 104/1992 _____ SI _____ NO;

16) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali,

compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura,

ai sensi del D.LGS n. 196/2003,

17) di impegnarsi a comunicare il proprio recapito telefonico: _____

Alla presente allega:

1) Copia di valido documento di riconoscimento.

2) Documentato curriculum formativo professionale, datato e
firmato;

3) Altra documentazione;

4) Dichiarazioni sostitutive, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (46-47) relative al possesso dei requisiti previsti dal bando;

5) Elenco dei documenti prodotti;

Data _____

Firma
